



Sayı : Z-29537098-010.06[101]- 6643
Konu : Bütçe Gelirlerinden Yapılacak Ret ve İadeler

22/11/2025

UYGULAMA İÇ GENELGESİ
SERİ NO: 2025/1

Bilindiği üzere, 213 sayılı Vergi Usul Kanununun 120 nci maddesinin üçüncü fıkrasında, nakden veya mahsuben tahsil edilen ancak fazla veya yersiz olarak tahsil edildiği anlaşılan vergilerde ve kanunları gereğince mükelleflere yapılacak iade ve mahsup işlemlerinde düzeltmeye dayanak teşkil edecek belgeler ile bu işlemlere ait usul ve esasların Hazine ve Maliye Bakanlığınca belirleneceği hükme bağlanmıştır.

Ayrıca ilgili kanunlarında, bu kanunlar gereğince yapılacak mahsup, ret ve iadelerle ilgili düzenlemelere yer verilmiştir.

Diğer taraftan, Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin 418 inci maddesinde, genel bütçe kapsamındaki kamu idarelerinde bütçe gelirlerinden yapılacak ret ve iadelerin, Bakanlıkça (Gelir İdaresi Başkanlığı) belirlenecek usul ve esaslara göre gerçekleştirileceği, bütçe gelirleri hesabından yapılacak ret ve iadelerde; vergi dairelerinde "Düzeltilme Fişi", diğer muhasebe birimlerinde "Düzeltilme ve İade Belgesi" düzenleneceği, bütçe gelirlerinden yapılacak ret ve iade işlemlerinde muhasebeleştirme belgesi olarak "Muhasebe İşlem Fişi"nin kullanılacağı belirtilmiştir.

Bu çerçevede, fazla veya yersiz olarak tahsil edilen paraların geri verilmesi veya kanunları gereğince mükelleflere yapılacak iade ve mahsup işlemlerinin aşağıda belirtildiği şekilde yerine getirilmesi uygun görülmüştür.

1- Kanunları gereğince yapılacak mahsup, ret ve iadeler;
- İlgili kanunlarında yapılan düzenlemelere,
- Bu kanunlarla ilgili genel tebliğ ve genelgelerde belirlenen esaslara göre yerine getirilecektir. Yapılacak mahsup, ret ve iade işlemlerinde vergi dairelerinde Düzeltme Fişi, vergi daireleri dışındaki muhasebe birimlerinde Düzeltme ve İade Belgesi kullanılacak ve muhasebe işlem fişine; düzeltme fişi/düzeltilme ve iade belgesi ile birlikte, bu vergilerin iade veya mahsubu ile ilgili düzenlemelerde yer alan belgeler eklenecektir.

2- İlgili kanunlarında veya bu kanunlarla ilgili olarak çıkarılan genel tebliğ ve genelgelerde fazla veya yersiz tahsil edilen vergi, harç ve benzeri mali yükümlülüklerin ret ve iadesi ile ilgili düzenleme bulunmaması halinde bunlardan yapılacak ret ve iadelerde düzeltme fişi/düzeltilme ve iade belgesi ile birlikte;

- Tahsilinde alındı verilen paraların kısmen veya tamamen geri verilmesi durumunda, alındının aslı veya vergi dairesince onaylanmış örneği,

- Daire ve kurumlarca sorumlu sıfatıyla mükellef adına yatırılan paraların iadesinde, daire veya kurumun yatırılan paralara ait bilgileri içeren yazısı,

- Ret ve iade konusu işlemin iptal edilmesi veya işlemten vazgeçilmesi nedenleriyle vergiyi doğuran olayın ortadan kalkmış olması durumunda hataya, işlemin iptaline, işlemten vazgeçildiğine ilişkin olarak ibraz edilen belgeler

muhasebe işlem fişine bağlanacaktır.

3- Muhasebe işlem fişi ekli tabloda yer alan limitler doğrultusunda ilgili müdürler tarafından imzalanacaktır.

4- Ekli tabloda yer alan tutarları aşan iadelerde muhasebe işlem fişi defterdarlar tarafından ayrıca imzalanacaktır.

Defterdarlar tarafından uygun görülmesi halinde muhasebe işlem fişleri; grup müdürleri tarafından da imzalanabilecektir.

Gelir İdaresi Başkanı, ekli tabloda yer alan limitleri Defterdarlıklar itibarıyla ayrı ayrı veya birlikte belirlemeye yetkilidir.

5- Mükelleflerce verilen ve ilgili dönem beyannamesinde iadesi talep edilen tutarın birden fazla dilekçe ile talep edildiği durumlarda, aynı işlemde kaynaklanan bu iadelere ilişkin muhasebe işlem fişlerinin imza yetkisi "beyannamede yer alan iade edilmesi gereken toplam tutar" esas alınarak belirlenecektir.

Şu kadar ki, mahsuben iade edilecek gelir, kurumlar ve katma değer vergisine münhasır olmak üzere, ilgili dönem beyannamesinde yer alan iade edilmesi gereken toplam tutarın, ekli tabloda belirtilen limitlerin üzerinde olması halinde, ilk muhasebe işlem fişi, iade tutarına bakılmaksızın defterdarlar veya yetki devrettikleri grup müdürleri tarafından imzalanacaktır. Mahsuben iade için düzenlenecek izleyen muhasebe işlem fişlerinin imza yetkisi ise muhasebe işlem fişinde yer alan tutar esas alınarak belirlenecektir.

6- Tutarı ne olursa olsun aşağıda belirtilen düzeltme işlemlerinde muhasebe işlem fişleri vergi dairesi müdürleri/malmüdürleri tarafından imzalanacaktır.

a) 6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanunun 48 inci maddesi kapsamında ya da ilgili kanunlar uyarınca tecil ve taksitleştirme talebinde bulunan mükelleflerden ihlal nedeniyle ret ve iadesi yapıp tekrar aynı mükellefin borçlarına mahsup edilmek üzere düzenlenen muhasebe işlem fişleri.

b) Herhangi bir nedenle hatalı yapılan tahsilatın düzeltme fişi ile reddedilerek tekrar aynı mükellefin borçlarına mahsup edilmek üzere düzenlenen muhasebe işlem fişleri.

7- Vergi daireleri dışındaki muhasebe birimlerinde fazla veya yersiz tahsil edilerek iadesi gereken tutarlarla ilgili olarak düzenlenen muhasebe işlem fişi, ilgili birimin muhasebe yetkilisince imzalanacaktır.

8- Fazla veya yersiz tahsilat nedeniyle bütçe gelirlerinden yapılacak ret ve iadeler, tahsilatı yapan muhasebe birimince, tahsilatın başka muhasebe birimi adına yapılmış olması durumunda ise adına işlem yapılan muhasebe birimince yerine getirilecektir.

9- Henüz sonuçlandırılmamış olan ret ve iadelere ilişkin işlemler de bu genelgede belirtilen esaslara göre sonuçlandırılacaktır.

10- 8/11/2022 tarihli ve 2022/3 Seri No'lu Uygulama İç Genelgesi yürürlükten kaldırılmıştır. Bilgilerini ve gereğini rica ederim.


Mehmet ŞİMŞEK
Hazine ve Maliye Bakanı

Ek : Yetki Tablosu
Dağıtım :
81 İl Defterdarlığına

Vergi Dairesi Yetkisine Haiz Defterdarlık	Yer	Muhasebe İşlemlerinden Sorumlu Müdür	Malmüdürü (Bağlı Vergi Dairesi Müdürlüğü)
	Eskişehir	3.500.000	30.000

Defterdarlıklar	Yer	Vergi Dairesi Müdürü	KDV İhtisas Vergi Dairesi Müdürü	Malmüdürü (Bağlı Vergi Dairesi Müdürlüğü)
	İstanbul	5.000.000	8.000.000 (*)	-
	Ankara, Bursa, Gaziantep, Hatay, İzmir ve Kocaeli	3.000.000	7.000.000	30.000
	Antalya, Aydın, Balıkesir, Kayseri, Konya, Manisa, Sakarya, Samsun ve Şanlıurfa	2.000.000	5.000.000	30.000
	Adana, Denizli, Kahramanmaraş, Mersin, Muğla ve Tekirdağ	1.000.000	3.000.000	30.000
	Afyonkarahisar, Bolu, Çanakkale, Çorum, Diyarbakır, Düzce, Karabük, Kırklareli, Mardin, Şırnak, Trabzon, Uşak, Van ve Zonguldak	800.000	-	30.000
	Diğer	700.000	-	30.000

(*) İstanbul Defterdarlığı Büyük Mükellefler Vergi Dairesi Müdürlüğü, KDV İhtisas Vergi Daireleri İçin Belirlenen Limit Kapsamındadır.